

**Karta obiegowa wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej**

<p>Nazwa zadania:  <i>WYZNAUZENIE SZLAKÓW ROHEROWYCH, DUMPTRACKA                  I ARENY MŁODEGO ROHERZYSTY - NIEAKTUALNA                  WYZNAUZENIE SZLAKÓW ROHEROWYCH MTB, E-MTB</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>URZĄD MIASTA SZCZECIN</b>                  Biuro Dialogu Obywatelskiego</p> <p style="text-align: center;"><b>DATA WPŁYWU</b></p> <p style="text-align: center;">Dnia <b>31-08-2021</b></p> <p style="text-align: center;">(PIECZATKA Z DATA                  OTRZYMANIA                  DOKUMENTACJI W BDO)</p>
<p>Wnioskodawca:  <i>STOWARZYSZENIE "LEŚNE ŚCIEŻKI"                  ALEKSANDER DEBOA</i></p>	

**OPINIA FORMALNA (BIURO DIALOGU OBYWATELSKIEGO)**

Wniosek sprawdzono pod względem formalnym w nieprzekraczalnym terminie do 7 dni:

<p>Czy stwierdzono braki formalne? Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/></p> <p>Jeśli tak - spis braków:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- załączniki z §6 ust. 5 pkt 1-3 Regulaminu (listy nieruchomości)</li> <li>- kwota przeznaczająca własne środki</li> </ul> <p>Termin uzupełnienia braków do dnia: <i>30.12.2021r.</i></p> <p>Uzupełnienie braków: Tak <input checked="" type="checkbox"/> (data: <i>30.12.2021r.</i>) Nie <input type="checkbox"/>  <i>(11.02.2022r) modyfikacja wniosku</i></p>	
<p>Dokumentację sprawdził/a:</p> <p><i>23.12.2021r.</i> <b>PODINSPEKTOR</b>  <i>Joanna</i>  <b>Wiktorja Zacha</b>                  (data i podpis pracownika BDO)</p>	<p><b>DYREKTOR BIURA</b></p> <p><i>Magdalena Błaszczak</i>                  (data i podpis Dyrektora BDO)</p>

*Z uwagi na przekroczenie w budżecie Miasta Szczecin na 2022r kwoty 100.000 zł na realizację Inicjatyw Lokalnych, wniosek został zmodyfikowany w dn. 11.02.2022r.*

**PODINSPEKTOR**  
*Joanna*  
**Wiktorja Zacha**





przez społeczność dla której będzie realizowana – 3 pkt., gotowa, pełna koncepcja – 2 pkt., zadanie przygotowane jako wstępna koncepcja – 1 pkt, brak informacji na temat trwałości efektów realizacji projektu – 0 pkt.)		4
Ocena łączna	1 - 35	12

ZGODNOŚĆ INICJATYWY LOKALNEJ Z CELAMI MIASTA (jeśli zgodny, to należy wpisać TAK):	
Cele strategiczne (cs) i operacyjne (co)	Ocena zgodności
1. Szczecin - miasto wysokiej jakości życia (cs)	TAK
2. Szczecin - miasto nowoczesnej, konkurencyjnej i innowacyjnej gospodarki (cs)	TAK
3. Szczecin - miasto o wysokim potencjale kapitału intelektualnego (cs)	TAK
4. Szczecin - atrakcyjne miasto metropolitalne (cs)	TAK
5. Ochrona oraz wykorzystanie walorów przyrodniczych (co)	NIE
6. Rewitalizacja i rozwój przestrzeni miejskiej (co)	TAK
7. Wspieranie efektywnych usług społecznych (co)	TAK
8. Wspieranie rozwoju biznesu lokalnego i dopływu inwestycji zewnętrznych (co)	TAK
9. Podnoszenie innowacyjności przedsiębiorstw (co)	TAK
10. Zdynamizowanie rozwoju turystyki z wykorzystaniem zasobów przyrodniczych i dziedzictwa historyczno – kulturowego (co)	TAK
11. Budowanie kapitału społecznego szczecinian, wzrost zaufania między ludźmi i relacji Miasto – Obywatel oraz pobudzanie aktywności społecznej (co)	TAK
12. Wspieranie rozwoju szczecińskiego ośrodka naukowego oraz współpracy środowisk nauki, gospodarki, kultury, sportu i lokalnych elit (co)	TAK
13. Poszerzanie zakresu, dostępności i jakości edukacji (co)	TAK
14. Intensyfikacja i wzrost efektywności współpracy międzynarodowej (co)	TAK
15. Poprawa dostępności transportowej i układu komunikacyjnego miasta (co)	TAK
16. Wspieranie rozwoju i harmonizacja metropolitalnych funkcji Szczecina oraz realizacja projektów budujących prestiż Miasta (co)	TAK

\*Opiniowanie wniosku złożonego w ramach inicjatywy lokalnej nastąpiło zgodnie z wymienionymi kryteriami.

**MODYFIKACJE WNIOSKU**  
(po konsultacji z wnioskodawcą)

Czy jest konieczność modyfikacji wniosku? Tak  Nie   
Jeśli tak – wykaz modyfikacji:

Termin modyfikacji do dn.: ..... Zmodyfikowano w terminie: Tak  Nie

**OPINIA KOŃCOWA**

Czy komórka organizacyjna rekomenduje wniosek? Tak  Nie   
Uzasadnienie (m.in. celowość realizacji zadania z punktu widzenia społeczności lokalnej):

Charakter wsparcia:

Rzeczowy - Tak  Nie

Pieniężny - Tak  Nie

Kwota na realizację zadania wynosi .....zł

Finansowanie zaplanowano: dział ..... rozdział .....§ .....

Wniosek zaopiniowano pod względem merytorycznym w nieprzekraczalnym terminie 14 dni:  
Tak  Nie

Wniosek opiniował/a: KIEROWNIK  
Wdziału Lasów Miejskich  
30.03.2022 *X. Matczak*  
(data i podpis pracownika komórki  
organizacyjnej)

DYREKTOR  
*Tomasz Wawrzyniak*  
(data i podpis Dyrektora/kierownika komórki  
organizacyjnej)

**DECYZJA PREZYDENTA/WŁAŚCIWEGO ZASTĘPCY PREZYDENTA**

Prezydent Miasta Szczecin wyraża zgodę na zawarcie umowy / nie wyraża zgody na zawarcie umowy  
w ramach inicjatywy lokalnej

Zastępca Prezydenta Miasta

Anna Szofkowska

DATA I PODPIS PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN LUB ZASTĘPCY PREZYDENTA  
MIASTA SZCZECIN

**PRZEKAZANIE DOKUMENTACJI DO BDO**

(wypełnia komórka organizacyjna)

Karta obiegowa – przekazanie do BDO gdy decyzja pozytywna lub negatywna

Wniosek – przekazanie do BDO gdy decyzja negatywna

URZĄD MIASTA SZCZECIN  
Biuro Dialogu Obywatelskiego

Dnia 05-05-2022

(PIECZĄTKA Z DATĄ OTRZYMANIA DOKUMENTACJI W BDO)

L. dz. ....

PODINSPEKTOR

Agata Bratuń-Bezpalko

KIEROWNIK REFERATU

Anna Szofkowska

DYREKTOR WYDZIAŁU

Daniela Tomska